



REKISTERINPITÄJÄ Hyvät Tuulet ry Y-tunnus 0806546-6 Leinikkitie 22 C, 01350 Vantaa p. 09 8734386 vantaanmielenterveys@hyvattuulet.fi	YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA Hyvät Tuulet ry. Merja Saksanen p. 044 507 0875 vantaanmielenterveys@hyvattuulet.fi
---	---

REKISTERIN NIMI

Mielenterveyden keskusliitto ry:n järjestörekisteriin kuuluva jäsenrekisteri Kilta.

Yhteystiedot: Mielenterveyden keskusliitto ry. y-tunnus 0545957-4, Malmin kauppatie 26, 00700 Helsinki
puh. 09-565 7730

Hyvät Tuulet ry:n hallitus on hyväksynyt rekisterin käyttöehdot ja tehnyt sopimuksen järjestörekisterin yhteiskäytöstä. Mielenterveyden keskusliitto hallinnoi ja vastaa rekisterin tietoturvasta.

Hyvät Tuulet ry käyttää Kilta järjestörekisteriä ja jäsenrekisteriä yhdistyksen jäsenasioiden hoitamiseen ja jäsenmaksulaskutukseen.

REKISTERIASIOIDEN YHTEYSHENKILÖ MTKL

Maie Puusaar, 040 512 0125
maie.puusaar@mtkl.fi

TIETOSUOJAVASTAAVA MTKL

Oskari Korhonen, 040 843 210
oskari.korhonen@mtkl.fi

REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Sähköisessä muodossa olevat tiedot säilytetään liiton tietojärjestelmässä, jossa käytetään sekä teknisiä että ohjelmallisia keinoja tietoturvallisuuden varmistamiseksi. Rekisterin tietojen käyttöoikeus on rajattu nimetyille toimihenkilöille heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa. Jokaisella käyttäjällä on järjestelmään oma käyttäjätunnus ja salasana.

TIETOJA KÄSITTELEVÄT TAHOT

Hyvät Tuulet ry:n järjestö- ja jäsenrekisterin osalta hallituksen valtuuttamat henkilöt sekä Mielenterveyden keskusliitto ry:n työntekijät.

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN OIKEUSPERUSTE JA TARKOITUS

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on yhdistyksen oikeutettu etu jäsen- ja asiakassuhteen perusteella. Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on jäsenyyden ja asiakkuuden hoitaminen: palvelujen tuottaminen, kehittäminen ja suunnitteleminen sekä viestintä, markkinointi ja mielipidetutkimus.

REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Rekisterissä voidaan käsitellä seuraavia tietoja:

- etu- ja sukunimi
- yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- syntymävuosi
- sukupuoli
- taustajärjestö /-organisaatio
- jäsenyyden ja/tai asiakkuuden alkamis- ja päättymisajankohta
- Mielenterveyden keskusliiton ja sen jäsenyhdistysten luottamustoimet ja roolit
- Mielenterveyden keskusliiton myöntämät ansiomerkit
- erityisruokavalio (kurseille ja tapahtumiin ilmoittautumisen yhteydessä)
- laskutustiedot



- tapahtumiin osallistumistiedot
- suoramarkkinointiluvat ja -kiellot
- jäsenen/asiakkaan mahdollisesti itsesään antamat muut tiedot

SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Rekisteröityä koskevat henkilötiedot saadaan liiton jäsenyhdistykseltä Hyvät Tuulet ry:ltä, rekisteröidyltä itseltään ja Posti Group Oyj:ltä (osoitepäivitykset).

REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on talletettu rekisteriin ja vaatia virheellisen tiedon oikaisua tai poistamista. Tarkastaminen tapahtuu toimittamalla kirjallinen, allekirjoitettu tarkastuspyyntö osoitteeseen: Mielenterveyden keskusliitto, Jäsenrekisteri, Malmin kauppatie 26, 00700 Helsinki

Toimitamme vastauksen tarkastuspyynnön tehneen jäsenen tai asiakkaan rekisterissämme olevaan osoitteeseen. Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häntä koskevien tietojen käsittely sekä luovuttaminen mielipidetutkimuksia varten ottamalla yhteyttä rekisterin yhteyshenkilöön.

Rekisteröidyn pyynnöstä henkilötietoihin tehdään tarvittavat oikaisut ja täydennykset sekä poistetaan käsittelyn tarkoituksen kannalta virheelliset, tarpeettomat, puutteelliset ja vanhentuneet tiedot.

TIETOJEN SIIRTO EUROOPAN UNIONIN TAI EUROOPAN TALOUSALUEEN ULKOPUOLELLE

Emme luovuta henkilötietoja Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Seuraava koskee vain Jäsenistön uutiskirjettä. Uutiskirjeen saavat automaattisesti vain Hyvät Tuulet ry:n jäsenyhdistyksen luottamustoimihenkilöt.

Mielenterveyden keskusliitto käyttää uutiskirjeen lähettämiseen yhdysvaltalaisista MailChimp-sähköpostipalvelua, jolloin henkilötietoja (etu- ja sukunimi, sähköpostiosoite) siirtyy EU:n ulkopuolelle Yhdysvaltoihin. Henkilötiedot ovat kuitenkin suojattuna tietosuoja-asetuksen edellyttämällä tavalla.

Tietojen siirto perustuu tietosuoja-asetuksen 45 artiklaan.

Henkilötietoihin ei anneta pääsyä enempää kuin on välttämätöntä palveluiden toteuttamiseksi.

Henkilötietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle perustuu aina voimassa olevaan henkilötietojen käsittelyä koskevaan lainsäädäntöön ja toteutetaan kyseisen lainsäädännön mukaisesti.

TIEDON SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET

Voimme siirtää henkilötietoja ulkopuolisille palveluntarjoajille, jotka käsittelevät henkilötietoja puolestamme tässä tietosuojaselosteessa kuvatuissa tarkoituksissa (esimerkiksi teknisten palveluiden tarjoaja). Puhelinnumero voidaan luovuttaa yhteistyökumppanille mielipidetutkimusta varten.

TIETOJEN SÄILYTYS

Sähköisessä muodossa olevat tiedot säilytetään liiton tietojärjestelmässä, jossa käytetään sekä teknisiä että ohjelmallisia keinoja tietoturvallisuuden varmistamiseksi.

Sähköisesti käsiteltävät tiedot: Sähköisenä saapuvat jäsenhakemukset säilytetään Mielenterveyden keskusliiton rekisterissä ja niihin on pääsy vain henkilöllä, joiden tehtäväkuvaan niiden käsittely ja säilytys kuuluu. Tietokoneet on suojattu palomuurilla ja verkkoyhteys on salattu.

Sähköisten jäsenhakemuksen säilytysajat ovat samat kuin manuaalista aineistoa käyttävien säilytysajat. Manuaalisen aineiston käsittely paperiset jäsenhakemukset ja eroilmoitukset, hakemukset säilytetään lukituissa tiloissa. Aineiston säilytysaika.

- Jos henkilö hyväksytään jäseneksi hänen jäsenhakemustaan, säilytetään jäsenyyden ajan.

- Kun jäsenelle myönnetään ero, paperinen jäsenhakemus tuhotaan yhden vuoden jälkeen.



- Jos henkilöä ei hyväksytä jäseneksi esimerkiksi puutteellisen hakemuksen vuoksi, hänen jäsenhakemustansa säilytetään seuraavaan hallituksen seuraavaan kokoukseen asti mahdollisia täydennyksiä varten, jos puuttuvia tietoja ei saada hakemus tuhoataan.
- Jos henkilö jäsenyys katsotaan rauenneeksi, maksamattoman jäsenmaksun takia hakemus tuhoataan vuoden jälkeen.
- Eroilmoitus säilytetään vuoden ajan.

Kilta järjestörekisteri:

Tietoja säilytetään niin kauan kuin niitä tarvitaan siihen tarkoitukseen, jota varten ne on kerätty tai muiden lakien ja säännösten edellyttämän ajan. Mielenterveyden keskusliitto ry. säilyttää jäsenyhdistysten varsinaisten jäsenten henkilötietoja yhden vuoden jäsenyyden lakkaamisen jälkeen sekä Mielenterveyden keskusliiton kursseille, koulutuksiin ja tapahtumiin osallistuneiden henkilö- ja osallistumistietoja kurssin mukaan kahdesta kymmeneen (2–10) vuotta kurssin tai tapahtuman päättymisen jälkeen. Laskutustietoja säilytetään kuusi (6) vuotta jäsenyyden/asiakkuuden päättymisen jälkeen. Sen jälkeen tiedot anonymisoidaan ja/tai poistetaan kokonaan. Luottamustoimihenkilöiden ja ansiomerkin saaneiden henkilöiden tiedot säilyvät rekisterissä, vaikka jäsenyys olisi loppunut.